様式９－１　公募設置等計画　表紙

|  |
| --- |
| 湯河原町万葉公園再整備事業提案  公募設置等計画 |

【記載における注意事項】

・Ａ３判横書きとし、書体サイズは10.5ポイント以上としてください。

・応募法人及び応募グループ(代表構成団体及び構成団体)の名称が分かるような記載はしないでください。

・デザインは自由とします。

※以上は、全て公募設置等計画における共通の注意事項

様式９－２　（１）全体計画

|  |
| --- |
| 【記載事項】  ①事業の実施方針  ②実施体制  ・応募法人、応募グループ構成団体等の役割分担  ・業務の実施体制、人員の配置　等  ③施設の整備計画  ・公募対象公園施設、利便増進施設等の配置計画図、動線計画及び建築面積総括表※１  ・イメージパース（全体及びエリア毎のイメージをそれぞれＡ３判で１枚以上は必須） 等  ④施設の管理運営計画  ・公募対象公園施設、利便増進施設等の管理運営の考え方　等  ⑤スケジュール  ・事業全体のスケジュール及び進め方  ・工程表（基本協定締結から供用開始までの工程をエリア毎に記載）※２ |

【記載における注意事項】

* 上記の各事項について、図面等を用いながら、分かりやすく記載してください。
* 事業実施体制の役割分担については、公募対象公園施設のマネジメント業務、特定公園施設の設計業務、建設工事を担当する応募法人もしくは応募グループの構成団体を必ず明記してください。ただし、「副本」については、企業の名称等が特定できないように「A社（建設会社）」や「B社（造園会社）」などで記載してください。
* 事業全体のスケジュール及び進め方については、公募設置等指針P.15〜16を参考に、公募対象公園施設の供用開始時期、リニューアル計画及び解体を含む事業完了時期などを記載してください。

※２　工程表の記載例

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 2019 | | | | 2020 | | | | 2021 |
| 6 | 7～9 | 10～12 | 1～3 | 4～6 | 7～9 | 10～12 | 1～3 | 4～6 |
| Aエリア | 公募対象公園施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 特定公園施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 利便増進施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bエリア | 公募対象公園施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 特定公園施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cエリア | 公募対象公園施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 特定公園施設 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※１　公募対象公園施設及び特定公園施設の建築面積総括表の記載例

|  |  |
| --- | --- |
|  | 通常物件 |
| トイレ等 | 休養施設 | 遊戯施設 | 運動施設 | 教養施設 | 便益施設 | 展望台・  集会所 |
| Aエリア | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| Bエリア | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| Cエリア | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 合　計 | ㎡  （≦390㎡） | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| ㎡　（≦1,950㎡） | | | | | |

様式９－３　（２）公募対象公園施設に関する計画

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ①施設の概要　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ②イメージパース等   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 施設名 |  | ・イメージパース  ・各階平面図  ・立面図  ・断面図 | | コンセプト |  | | 設置場所 |  | | 公園施設種別 |  | | 業種・業態 |  | | 施設所有者 |  | | 予定経営事業者 |  | | 主要対象顧客 |  | | 集客数・売上高 |  | | 営業日・営業時間 |  | | 想定賃貸料 |  | | 建築面積 |  | | 延床面積 |  | | 階数・構造 |  | | その他 |  | |

【記載における注意事項】

* 公募対象公園施設の設置又は管理について、１施設につき１～２ページを基本に記載してください。
* 「予定経営事業者」は、施設所有者が直営の場合は施設所有者名、テナント貸しの場合は予定テナント名を記載してください。未定の場合は、「未定」と記載してください。なお、「副本」については、「施設所有者」と「予定経営事業者」の企業の名称等が特定できないように「A社（建設会社）」や「B社（造園会社）」などで記載してください。
* 「集客数・売上高」は、業種・業態に応じて、客単価、年間来客数、年間売上高等の見込みを記載してください。
* 「想定賃貸料」は、テナント貸しの場合のみ記載してください。
* 「各階平面図」において、設置許可面積に含める屋外部分がある場合は、屋外部分も含めてください。
* 「立面図」は主要な面を１、２面作成し、外壁仕上げの素材が分かるようにコメントを記載してください。
* 「断面図」には、建物の高さを記載してください。

# 様式９－４　（３）特定公園施設の整備に関する計画

|  |
| --- |
| 【記載事項】  ①基本的な考え方  ②各施設の整備内容  ・主要な園路の幅員や材質など  ・広場の位置付け、面積、用途、材質及び活用方法など※１  ・健全な樹木環境に向けた間伐や更新の考え方、新たな樹木や植栽の内容など  ・身障者用の駐車場の平面図、軌跡図など  ・公園利用者用の自転車駐車場を設置する場合の設置場所、設置台数、管理方法及び平面図など  ・トイレの場所、規模、構造、平面図、立面図、外壁仕上げの素材など  ・水景施設を設ける場合は、施設の概要、管理方法及び平面図など  ③特定公園施設として本町に譲渡する対象の求積図  ・公募対象公園施設を除く範囲の求積図 |

【記載における注意事項】

・公募設置等指針に示す主な施設について、図面等を用いながら分かりやすく記載してください。

・新たな樹木や植栽については、樹木の樹種、花壇の面積や内容及びそれらの場所を記載してください。

# 様式９－５　（４）利便増進施設（自転車駐車場）に関する計画　＊任意提案

|  |
| --- |
| 【記載事項】  ・施設の考え方、設置場所、設置台数、駐車方法、管理方法及び平面図など  ・設置に要する費用、管理に要する費用、収益の見込み　等 |

【記載における注意事項】

・利便増進施設を設置する場合には、図面等を用いて分かりやすく記載してください。

・レンタルサイクルポートなどを設置する場合は、設置の目的や運営形態などを記載してください。

様式10

価　額　提　案　書

「湯河原町万葉公園再整備事業 公募設置等指針」に基づき、以下の価額を提案します。

**１．特定公園施設の建設に係る提案額**（消費税及び地方消費税を除く。）

|  |  |
| --- | --- |
| 特定公園施設の  建設に要する費用 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 収益等からの  充当額 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 湯河原町に負担を  求める額 |  |

**２．公募対象公園施設の設置許可に基づく年間使用料の提案額**（総額）

|  |
| --- |
|  |

【根拠】

設置許可使用料単価　　　　　円/㎡･年 ×（建築面積　　　　　㎡ ＋ 屋外部分面積　　　　　㎡）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者  （代表構成団体） | 所在地 |  |
| 法人名 |  |
| 代表者名 | (実印) |

※数字は算用数字を用いてください。

※価額の左側には「￥」、右側には「－」を記入してください。

※特定公園施設の建設に要する費用については、建設費内訳書を添付してください。

※応募グループの場合は、代表構成団体が記入してください。

様式11－１　万葉公園・隣接地のイベント提案　表紙

|  |
| --- |
| 湯河原町万葉公園再整備事業 参考提案  万葉公園及び隣接地（入口広場エリア及び熊野神社エリア）の  イベント提案 |

【記載における注意事項】

・A4判横書きとし、書体サイズは10.5ポイント以上としてください。

・応募法人及び応募グループ(代表構成団体及び構成団体)の名称が分かるような記載はしないでください。

・デザインは自由とします。

※以上は、全て参考提案における共通の注意事項

様式11－２　万葉公園・隣接地のイベント提案

|  |
| --- |
| 【記載事項】  万葉公園と隣接地（入口広場エリア、熊野神社エリア）の一体化を念頭におき、万葉公園・隣接地全体の魅力向上と利用促進に資することを目的としたイベント案（1〜2案）を提案してください。 |

【記載における注意事項】

・上記の事項について、１ページ以内にまとめて記載してください。

・説明は、模式図等を用いて分かりやすく記述してください。