

戸籍等謄抄本 郵送請求依頼書

様

明書が必要ですか？ どなたの戸籍等の証	本籍地	
	筆頭者名	※筆頭者はお亡くなりになっても変わりません。
	個人氏名	※抄本・身分証明・独身証明・不在籍証明書のときだけ記入してください。 (年 月 日生)

	必要な証明書の種類		通数	単価	小計
	戸籍	謄本	通	450円	円
抄本		通		円	
除籍	謄本	通	750円	円	
	抄本	通		円	
改製原戸籍		通	750円	円	
必要なものは何ですか？	戸籍の附票 ↓必要なものにチェック等を記入 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者の記載が必要 【記載が必要な理由】 () <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地の記載が必要 ※国外転出後に在外選挙制度により 在外選挙人名簿に登録されている場合 登録された旨と登録市町村名が記載 【記載が必要な理由】 ()		通	300円	円
	身分証明 (本人以外は委任状が必要)		通	300円	円
独身証明		通	350円	円	
不在籍証明書		通	300円	円	

※合計金額分の郵便小為替を同封してください。

合計金額

円

請求者	住所	〒	—
	氏名		
	生年月日	(大・昭・平・令 年 月 日生)	Ⓜ ← 自署の場合は不要
	電話番号	※昼間連絡の取れる連絡先	
	使用目的など		

同封するもの	<input type="checkbox"/> 返信用封筒 (請求者の住民登録地を書き、切手貼付。請求者の住民登録地以外に送付はできません。) ※お急ぎの方は、ご自分で速達の措置をしてください。 <input type="checkbox"/> 定額小為替 (郵便局で購入してください。) <input type="checkbox"/> この用紙 (要件を充たしていれば、書式・用紙は問いません。) <input type="checkbox"/> 本人確認が出来る官公庁が発行した顔写真つきの身分証明書 (マイナンバーカード、運転免許証などのコピー)、または住所の記載された保険証など2点以上のコピーを添付 <input type="checkbox"/> 委任状 (代理の人が請求する場合) ※法人・第三者からのご請求、委任状や疎明資料等の取扱いについてご不明な点は【湯河原町住民課戸籍住民係 0465-63-2111】へお問い合わせください。
--------	---

○相続で取得される場合は、請求者との続柄がわかる戸籍謄本などの写しが必要です。