

確認書の代理確認・受給添付書類一覧

代理人	【添付1】 (本人確認書類)	【添付2】 (本人確認書類)	【添付3】 (振込先口座のわかる通帳等の書類)	【その他の書類】 給付対象者との関係説明資料など、その他必要な書類(受給を代理する場合)
給付対象者と同一世帯の構成員 (基準日時点)	給付対象者の本人確認書類	代理人の本人確認書類	金融機関名、支店名、預金種目、口座番号、口座名義人がわかる部分(通帳の表紙を開いた最初の見開き部分)またはキャッシュカードの写し	不要
法定代理人 (成年後見人、代理権付与の審判がなされた保佐人及び補助人)	不要	代理人の本人確認書類	金融機関名、支店名、預金種目、口座番号、口座名義人がわかる部分(通帳の表紙を開いた最初の見開き部分)またはキャッシュカードの写し	成年後見制度に基づく登記事項証明書の写し
別世帯の親族	給付対象者の本人確認書類	代理人の本人確認書類	金融機関名、支店名、預金種目、口座番号、口座名義人がわかる部分(通帳の表紙を開いた最初の見開き部分)またはキャッシュカードの写し	①戸籍謄本等(給付対象者との関係がわかる書類) ②給付対象者との関係性を説明する書類
福祉施設の職員 (老人福祉施設、児童福祉施設及び身体・知的・精神障がい者施設)	給付対象者の本人確認書類	代理人の本人確認書類	金融機関名、支店名、預金種目、口座番号、口座名義人がわかる部分(通帳の表紙を開いた最初の見開き部分)またはキャッシュカードの写し	施設の職員であることが確認できるもの