

湯河原町公共施設予約システム  
操作マニュアル ～予約・支払い・使用～

2025.1.30

目次

1. 空き状況の確認.....	2 ページ
2. ログイン方法.....	4 ページ
3. 施設の予約申込.....	5 ページ
4. 支払い方法.....	8 ページ
5. パスワード発行.....	11 ページ
6. 会館の開け方.....	12 ページ
7. 申込みの確認.....	13 ページ
8. 予約の取消.....	14 ページ
9. 抽選申込.....	15 ページ

©湯河原町公共施設予約システム

<https://k4.p-kashikan.jp/town-yugawara/>



## 1. 空き状況の確認 ※確認はログインをしなくても見ることができます。

(1) 「空き状況の確認」をクリックします。

湯河原町公共施設予約システム - トライアル

「空き状況の確認」をクリック

利用登録 ログイン

空き状況の確認 抽選施設一覧 催事案内 施設のご案内 ご利用の手引き

お知らせ

現在、お知らせはありません。

このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報は、このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。  
 \* ブラウザのJavaScriptとCookieは有効にしてお使いください。  
 \* ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないようお願い致します。

(2) 使用したい日付と施設を選択します。

・「期間の空き状況」から、会議室からの絞り込みも可能です。

施設の空き状況

施設の空き状況 期間の空き状況 目的で検索

2025(令和7)年3月

1月 2月 4月 5月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

施設一覧

文化福祉会館 宮上会館 鍛冶屋会館 福浦会館  
 城堀会館 宮下会館 門川会館 川堀会館

(3) 各表記は、以下の「◎表記の状態」をご確認ください。

※予約不可の前後 30 分 (1 コマ) は使用できません。

**施設の空き状況**

施設の空き状況 | 期間の空き状況 | 目的で検索

施設選択 ▼ | カレンダーを開く ▼ | 再読み込み・選択クリア

宮上会館 [施設詳細](#)

2025(令和 7)年 3月 5日 (水)

[1ヶ月前](#) | [1週間前](#) | [1日前](#) | **本日** | [1日後](#) | [1週間後](#) | [1ヶ月後](#)

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
第1会議室 (22人)	○	○	○	○	○	○	○	×	×	×	×	×	×
第2会議室 (16人)	○	○	○	○	○	○	○	×	×	×	×	×	×
多目的室 (32人)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

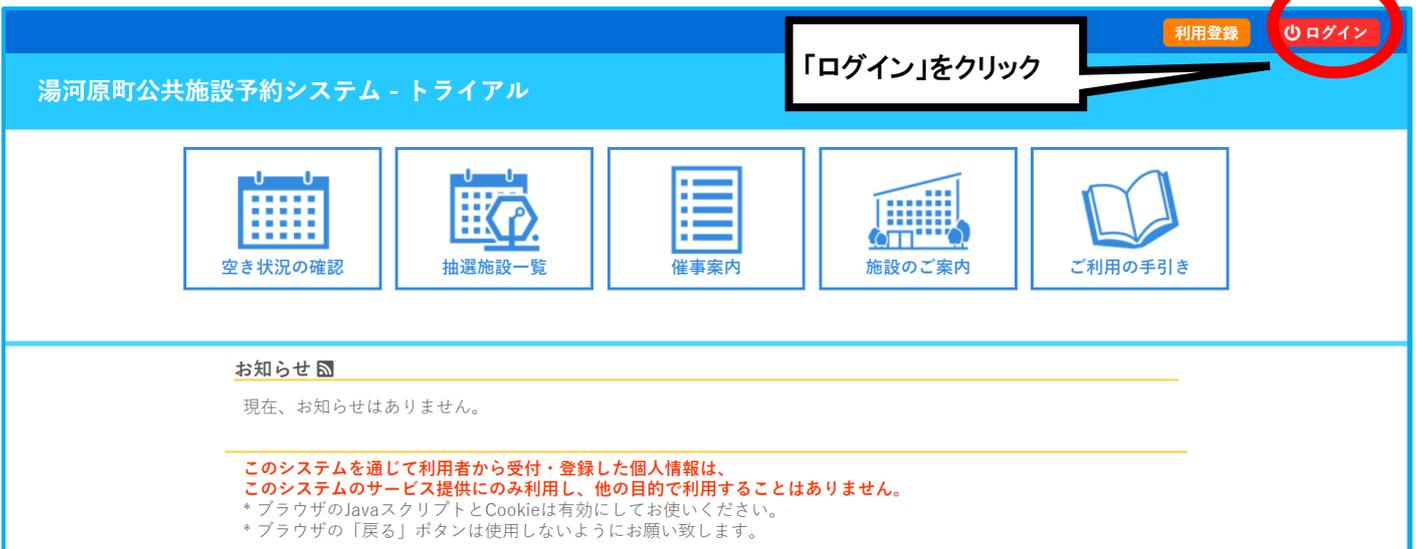
◎表記の状態

[⇒ 申込トレイに入れる](#)

○	空き	空き (インターネット予約受付中)
×	予約済	予約済 (インターネット予約受付中)
-	受付期間外	インターネット予約不可
		抽選申込受付中
		休館・保守

## 2. ログイン方法

(1) 右上の「ログイン」をクリックします。



湯河原町公共施設予約システム - トライアル

利用登録 ログイン

「ログイン」をクリック

空き状況の確認 抽選施設一覧 催事案内 施設のご案内 ご利用の手引き

お知らせ

現在、お知らせはありません。

このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報は、このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。  
\* ブラウザのJavaスクリプトとCookieは有効にしてお使いください。  
\* ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないようにお願い致します。

(2) 「使用者 ID」と「パスワード」を入力して、「ログイン」を押します。



利用者認証

IDとパスワードを入力してください。

使用者ID  
[入力欄]

パスワード  
[入力欄]

ログイン

パスワードを忘れた場合

↑ トップへ

「使用者 ID」と「パスワード」を入力したらクリック

### 3. 施設の予約申込（通常予約）

- ・こちらは通常時の予約手順で、期間は使用日の2か月前の3日8時30分から使用日の5日前までです。  
（例：1月分の通常予約は11月3日8時30分から）
- ・抽選申込については15ページの「9. 抽選申込」をご覧ください。

(1) 予約したい箇所を選択し、「申込トレイに入れる」をクリックします。

- ・選択を取り消すときは、同じ箇所を押してください。
- ・複数日、複数会議室も同じやり方で申込トレイに入れます。

※予約済の前後30分は予約できません。必ず、30分（1コマ）空けて申込ください。

施設の空き状況 :: 【マニュアル作成】

施設の空き状況   期間の空き状況   目的で検索

施設選択 ▼   カレンダーを開く ▼   再読込・選択クリア

宮上会館   施設詳細 ▶

2025(令和7)年3月5日(水)

◀ 1ヶ月前   ◀ 1週間前   ◀ 1日前   本日   1日後 ▶   1週間後 ▶▶   1ヶ月後 ▶▶

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
第1会議室 (22人)	○	○	○	○	○	○	○	×	×	×	×	○	○
第2会議室 (16人)	○	○	○	○	○	○	○	×	×	×	×	○	○
多目的室 (32人)	○	○	○	○	○	○	×	×	×	×	○	○	○

「申込トレイに入れる」をクリック

→) 申込トレイに入れる

(2) 「情報入力」をクリックします。

申込トレイ :: 【マニュアル作成】

申込内容

●は、入力必須項目です。  
使用目的と使用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

1	使用施設	宮上会館 多目的室			<input type="button" value="情報入力"/> <input type="button" value="取消"/>
	使用日時	2025(令和7)年3月5日(水) 15:00 - 16:00			
	使用目的●	使用目的が選択されていません。	使用人数●	使用人数が入力されていません。	
	料金	300円	申込状況	予約	

注意事項

サンプル  
サンプルの内容です。

※注意事項を確認の上「同意して申し込む」ボタンを押してください

「情報入力」をクリック

(3) 「使用人数」を入力、「使用目的」を選択して「確定」をクリックします。

申込情報入力 :: 【マニュアル作成】

使用施設	宮上会館 多目的室																													
使用日時	令和7年3月5日(水) 15:00 - 16:00																													
使用人数	0 人																													
使用目的	<table border="1"> <tr> <td>コンサート</td> <td>会議</td> <td>展示会</td> </tr> <tr> <td>体操</td> <td>レクリエーション</td> <td>柔道</td> </tr> <tr> <td>映画</td> <td>研修</td> <td>個展</td> </tr> <tr> <td>ダンス</td> <td>サークル活動</td> <td>剣道</td> </tr> <tr> <td>演劇・ミュージカル</td> <td>講座・スクール</td> <td>エアロビクス</td> </tr> <tr> <td>授業</td> <td>空手</td> <td>舞踏・バレエ</td> </tr> <tr> <td>会合</td> <td>ヨガ</td> <td>合気道</td> </tr> <tr> <td>芸能・演芸</td> <td>軽スポーツ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>講演会</td> <td>相撲</td> <td></td> </tr> </table>			コンサート	会議	展示会	体操	レクリエーション	柔道	映画	研修	個展	ダンス	サークル活動	剣道	演劇・ミュージカル	講座・スクール	エアロビクス	授業	空手	舞踏・バレエ	会合	ヨガ	合気道	芸能・演芸	軽スポーツ		講演会	相撲	
コンサート	会議	展示会																												
体操	レクリエーション	柔道																												
映画	研修	個展																												
ダンス	サークル活動	剣道																												
演劇・ミュージカル	講座・スクール	エアロビクス																												
授業	空手	舞踏・バレエ																												
会合	ヨガ	合気道																												
芸能・演芸	軽スポーツ																													
講演会	相撲																													

☐他の申込も同じ設定にする。

戻る 確定

「人数」を入力

「使用目的」を選択

必要事項の入力が完了したら「確認」をクリック

(4) 注意事項の内容に同意いただけたら、「同意して申し込む」をクリックします。

申込トレイ :: 【マニュアル作成】

申込内容

☑は、入力必須項目です。  
使用目的と使用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

1	使用施設	宮上会館 多目的室		情報入力 取消	
	使用日時	2025(令和7)年3月5日(水) 15:00 - 16:00			
	使用目的☑	会議	使用人数☑		10 人
	料金	300円	申込状況		予約

注意事項

サンプル  
サンプルの内容です。

※注意事項を確認の上「同意して申し込む」ボタンを押して

同意して申し込む

申込を続ける

申込内容と注意事項に同意できたら、「同意して申し込む」をクリック

(5) 申込完了です。

- ・正常に申し込みが完了すると、「予約申込を受け付けました。」と表示されます。
- ・こちらからお支払へ進めます。続きは8ページの(3)をご覧ください。
- ・左下の「申込を続ける」をクリックすると、続けて他の施設を選択することが可能です。

申込完了 :: 【マニュアル作成】

申込内容				
申請番号	2024000007			
使用施設	宮上会館 多目的室			
使用日時	2025(令和 7)年 3月 5日 (水) 15:00 - 16:00			
1	使用目的	会議	使用人数	10人
	料金	300円	申込状況	予約

予約申込を受け付けました。

**申請番号 2024000007 のお支払はこちら**

**🔄 申込を続ける**

(5) また、登録してあるメールアドレスに申込受付メールが届きます。

◇ 宮上会館 ◇

マニュアル作成 様

施設利用の申し込みを受け付けました。

-----

申し込み内容

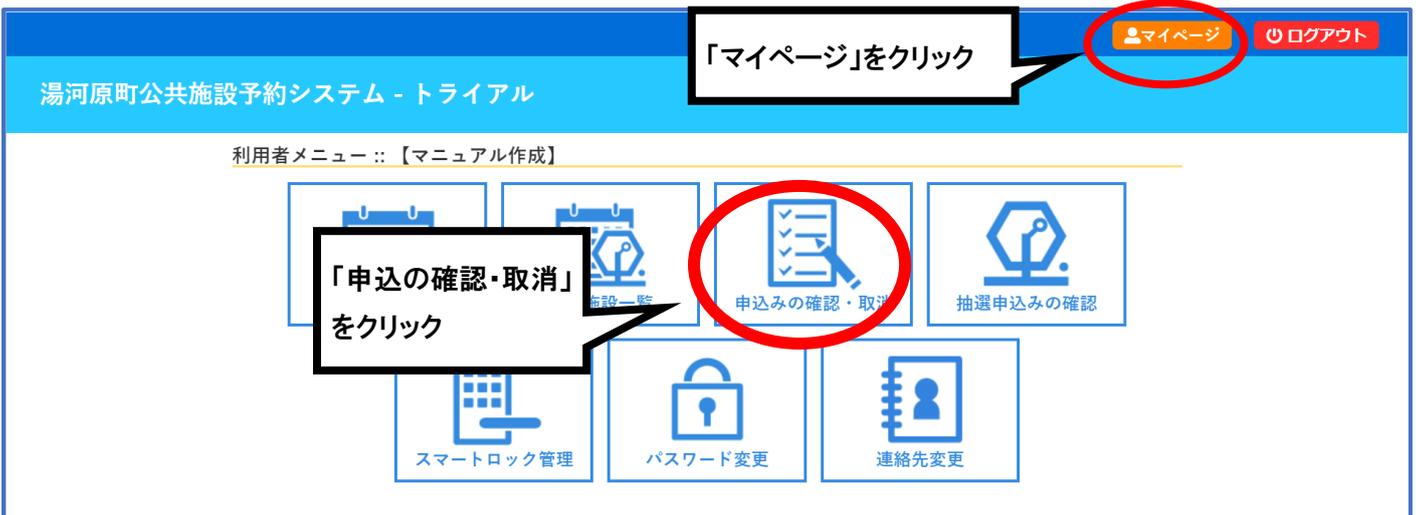
-----

- 申請番号 2024000007
- 使用日時  
2025(令和 7)年 3月 5日 (水) 15:00-16:00
- 使用施設  
宮上会館 多目的室
- 施設使用料 300円
- 申込状態 予約

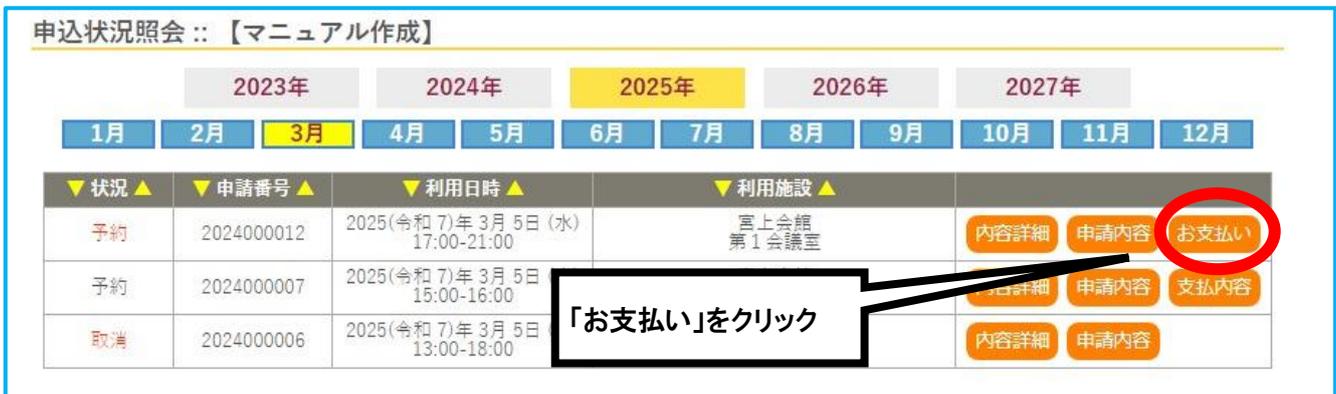
-----

## 4. 支払い方法

(1) 右上のマイページから「申込みの確認・取消」をクリックします。



(2) 「お支払い」をクリックします。



(3) お支払方法を選択し、次ページに記載されているそれぞれの支払い手順に従ってお支払します。

※一度「支払いを行う」「支払いを申し込む」で決定した支払方法は変更できませんのでご注意ください。



### クレジットカードの場合

① クレジットカード情報を入力し「支払いを行う」をクリック。

〔ご利用いただけるブランド〕 VISA、Mastercard、JCB、American Express、Diners Club

お支払い :: 【マニュアル作成】

申請番号 2024000016  
施設 宮上会館

支払状況	使用施設	使用日	使用時間	施設料金	備品料金	各種料金
未入金	多目的室	2025/02/05 (水)	11:00～12:00	300円	0円	0円
			小計	300円	0円	0円
			合計		300円	

未払い額 300円 (税込)

支払方法: **クレジットカード** PayPay 現金 口座振込

**入力** →

カード番号	<input type="text"/>
カード有効期限	2025年1月
カード保有者名 (ローマ字)	TARO SUZUKI
カード保有者電話番号	012345678901
セキュリティコード	<input type="text"/>

**支払いを行う**

入力したら「支払いを行う」をクリック

マイページへ

### PayPayの場合 (※準備中)

① PayPayを選択し、「支払いを行う」をクリック。

お支払い :: 【マニュアル作成】

申請番号 2024000007  
施設 宮上会館

支払状況	使用施設	使用日	使用時間	施設料金	備品料金	各種料金
未入金	多目的室	2025/03/05 (水)	15:00～16:00	300円	0円	0円
			小計	300円	0円	0円
			合計		300円	

未払い額 300円 (税込)

支払方法: クレジットカード **PayPay** 現金 口座振込

**選択** →

**支払いを行う**

「支払いを行う」をクリック

戻る

※当面の間は、納付書払いにも対応します。

## 納付書の場合

①現金を選択し、「支払いを申し込む」をクリック。

お支払い :: 【マニュアル作成】

申請番号 2024000007  
施設 宮上会館

支払状況	使用施設	使用日	使用時間	施設料金	備品料金	各種料金
未入金	多目的室	2025/03/05 (水)	15:00~16:00	300円	0円	0円
			小計	300円	0円	0円
			合計		300円	

未払い額 300円 (税込)

支払方法:

「支払いを申し込む」をクリック

②「お申し込みを受け付けました。」と表示されたら役場社会福祉課へお越しいただき、窓口にて「使用する会館・会議室・日時」の支払いに来たとお伝えください。

③納付書を受け取りましたら、役場出納室か金融機関窓口でお支払ください。

④社会福祉課窓口で領収書を提示してください。

### 注意事項！

・ 使用料の納付をしないと、次ページの

5. パスワード (スマートロックの暗証番号) が発行されません。

## 5. パスワード（暗証番号）発行

※スマートフォンやパソコンをお持ちでない方は、  
窓口にて設置のタブレットで、マイページから確認してください。

(1) 支払いが完了するとスマートロックのパスワードが自動発行され、登録されているメールアドレスに届きます。パスワード発行のタイミングは、7時～21時の毎時21分ごろです。

◇◇ 湯河原町公共施設予約システム - トライアル ◇◇

マニュアル作成 様

お申込み施設のアクセス情報をお送りいたします。  
当施設のご利用に物理キーは不要です。以下を参照してご利用ください。

**PINコード(解錠キー) :** XXXXXXXXXX

有効時間 : 2025/03/05 12:00-17:00

URL (外部リンク) :  
[https://access.remotelock-pf.jp/?universal\\_access\\_key\\_ui\\_id=3LsNTFUmIHUfDCVGwkLXKMOX7rgaIo](https://access.remotelock-pf.jp/?universal_access_key_ui_id=3LsNTFUmIHUfDCVGwkLXKMOX7rgaIo)

お申し込み内容

宮上会館 第2会議室  
2025/03/05 (水) 13:00-16:00  
(申請番号 2024000029)

アクセス情報は、下記のURLからログインしマイページのスマートロック管理のページでもご確認いただけます。  
<https://trial.p-kashikan.jp/town-yugawara/>

パスワードの有効期限は、  
予約時間と予約前後1時間

リンク先

RemoteLOCK 予約番号: eb083beb-c250-422f-8abc-4ec81dedef36

利用日時 (date)  
開始 2025/03/05 12:00  
終了 2025/03/05 17:00

予約期間内は、表示されたカギで解錠できます。

**暗証番号 (PIN)**  
XXXXXXXXXX

Appleウォレット  
に追加

(2) また、マイページからでもパスワードを確認できます。

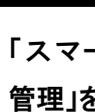
マイページ ログアウト

湯河原町公共施設予約システム - トライアル

利用者メニュー :: 【マニュアル作成】

  
空き状況の確認

  
抽選施設一覧

  
スマートロック管理

  
パスワード変更

  
抽選申込みの確認

「スマートロック管理」をクリック

(3)

スマートロック管理 :: 【マニュアル作成】

▼ 申請番号 ▲	▼ 利用日時 ▲	▼ 利用施設 ▲	暗証番号	
2024000006	2025(令和7)年3月5日(水) 13:00-16:00	宮上会館 第1会議室	620156	詳細

## 6. 会館の開け方

### キーボックスタイプ（鍵を中から取り出すタイプ）

対象施設：宮下会館、門川会館、鍛冶屋会館、川堀会館、福浦会館

操作方法

- (1) 暗証番号を入力します。  
※ボタンは強くゆっくり押ししてください
- (2) 「Remote Lock」押してボックスを開きます。
- (3) ボックスの中から鍵を取り出します。
- (4) 入口の鍵を開けたら鍵をボックスに戻します。
- (5) その日の最後の使用者が会館の施錠をします。



### タッチパネルタイプ（暗証番号が扉の鍵になっているタイプ）

対象施設：宮上会館、城堀会館

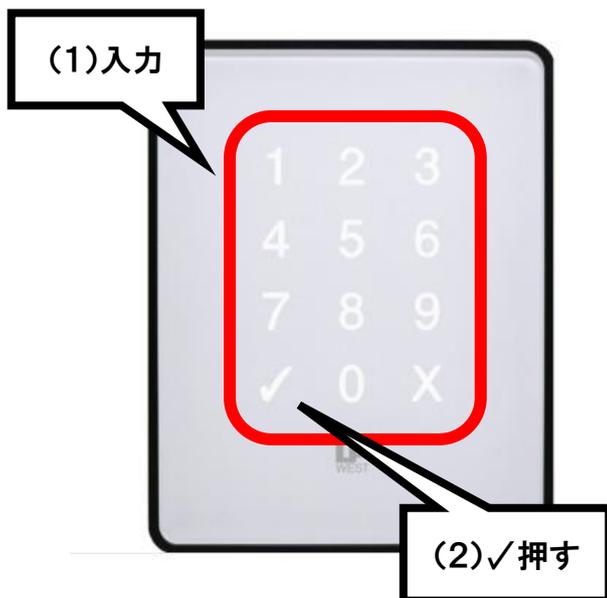
操作方法

- (1) 暗証番号を入力します。
- (2) 「✓」を押すと鍵が開きます。

操作方法

- (1) 暗証番号を入力、もしくは二次元コードをかざします。
- (2) 鍵が開きます。

宮上会館

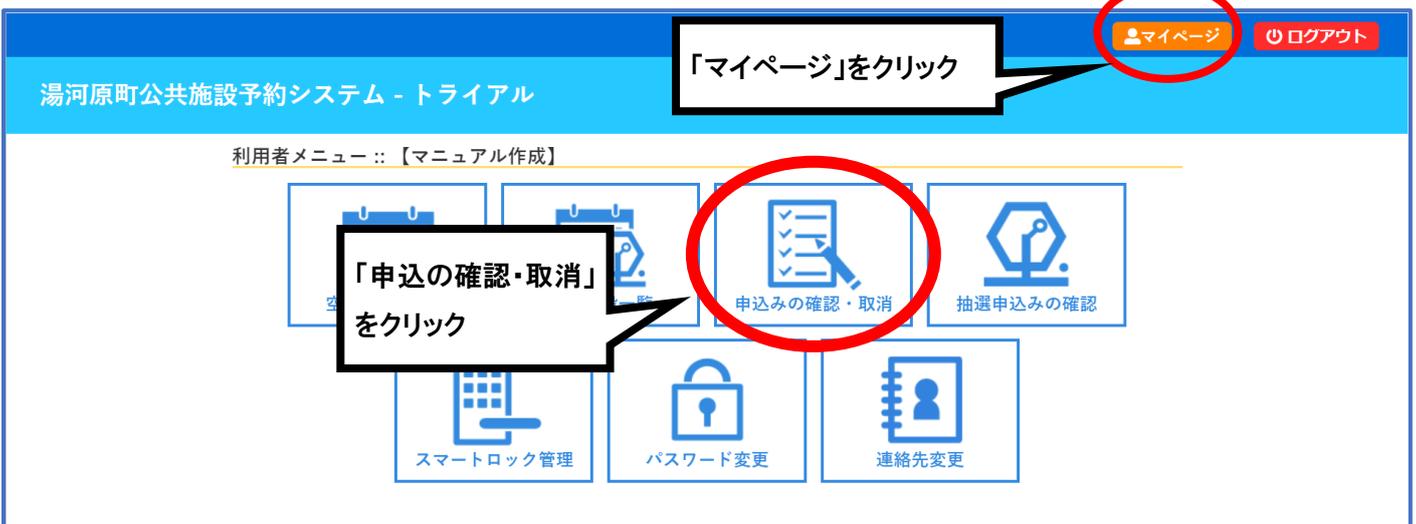


城堀会館



## 7. 申込みの確認

- (1) 右上のマイページから「申込みの確認・取消」をクリックします。  
 ・申し込みされた予約を確認することができます。



- (2) 予約の状態は以下のようになります。

申込状況照会 :: 【マニュアル作成】

		2023年	2024年	2025年	2026年	2027年							
		1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
▼ 状況 ▲	▼ 申請番号 ▲	▼ 利用日時 ▲		▼ 利用施設 ▲									
予約	2024000012	2025(令和7)年3月5日(水) 17:00-21:00		宮上会館 第1会議室									
予約	2024000007	2025(令和7)年3月5日(水) 15:00-16:00		宮上会館 第1会議室									
取消	2024000006	2025(令和7)年3月5日(水) 13:00-18:00		宮上会館 第1会議室									

「内容詳細」  
 予約した内容や、予約の  
 状態などが確認できます。

「申請内容」  
 使用申請書、使用許可書が  
 ダウンロードできます。

「支払内容」  
 明細、請求書、領収書  
 が確認できます。

## 8. 予約の取消

※予約を確定すると、お客様側から取消ができません。

湯河原町役場社会福祉課（TEL:0465-63-2111）へご連絡ください。

※返金額については以下の通りとなります。

事由	還付率
特別な理由	100%
使用日の5日前まで	80%
使用日の4日～当日	0%

## 9. 抽選申込

- ・こちらは29日もしくは30日（2月のみ27日）からの抽選申込についての手順です。
- ・抽選申込のスケジュールは以下の通りです。

（例：1月分予約の抽選申込…受付は10月30日8時30分から10月31日23時59分まで、  
 当選発表は11月1日10時00分、当選確定締切は11月2日）

### 〈抽選申込スケジュール〉

予約月	申込受付開始		受付締切		当選発表		当選確定締切 月日
	月日	時刻	月日	時刻	月日	時刻	
1月	10月 30日	8時 30分	10月 31日	23時 59分	11月 1日	10時 00分	11月 2日
2月	11月 29日	8時 30分	11月 30日	23時 59分	12月 1日	10時 00分	12月 2日
3月	12月 30日	8時 30分	12月 31日	23時 59分	1月 1日	10時 00分	1月 2日
4月	1月 30日	8時 30分	1月 31日	23時 59分	2月 1日	10時 00分	2月 2日
5月	2月 27日	8時 30分	2月 28日	23時 59分	3月 1日	10時 00分	3月 2日
6月	3月 30日	8時 30分	3月 31日	23時 59分	4月 1日	10時 00分	4月 2日
7月	4月 29日	8時 30分	4月 30日	23時 59分	5月 1日	10時 00分	5月 2日
8月	5月 30日	8時 30分	5月 31日	23時 59分	6月 1日	10時 00分	6月 2日
9月	6月 29日	8時 30分	6月 30日	23時 59分	7月 1日	10時 00分	7月 2日
10月	7月 30日	8時 30分	7月 31日	23時 59分	8月 1日	10時 00分	8月 2日
11月	8月 30日	8時 30分	8月 31日	23時 59分	9月 1日	10時 00分	9月 2日
12月	9月 29日	8時 30分	9月 30日	23時 59分	10月 1日	10時 00分	10月 2日

(1) 「抽選施設一覧」をクリックします。



(2) 使用したい施設と月を選択します。

抽選施設一覧			
施設	受付状況	申込期間	対象年月
文化福祉会館 大会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
文化福祉会館 第1会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
文化福祉会館 第2会議室兼調理室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
文化福祉会館 第1、第2福寿室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
文化福祉会館 第1福寿室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
文化福祉会館 第2福寿室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
宮上会館 第1会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
宮上会館 第2会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
宮上会館 多目的室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
鍛冶屋会館 大会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
鍛冶屋会館 中会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
鍛冶屋会館 体力室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
鍛冶屋会館 第1会議室兼訓練室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
鍛冶屋会館 第2会議室兼調理室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
鍛冶屋会館 第1、第2福寿室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
鍛冶屋会館 第1福寿室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
鍛冶屋会館 第2福寿室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
福浦会館 大会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
福浦会館 中会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
福浦会館 小会議室兼調理室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
福浦会館 福寿室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
城堀会館 大会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
城堀会館 第1会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
城堀会館 第2会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
城堀会館 福寿室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
宮下会館 大会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
宮下会館 第1会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
宮下会館 第2会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
宮下会館 福寿室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
門川会館 大会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
門川会館 第1会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
門川会館 第2会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
門川会館 講習会室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
門川会館 福寿室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
川堀会館 大会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
川堀会館 中会議室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月
川堀会館 福寿室	申込期間前	1月30日～1月31日	2025年4月

施設の選択

月の選択

(3) 予約したい箇所を選択し、「申込トレイに入れる」をクリックします。

- ・ 選択を取り消すときは、同じ箇所を押してください。
- ・ 複数日、複数会議室も同じやり方で申込トレイに入れます。

抽選申込

4月分の抽選申し込みは1月30日8時30分からです。

再読込・選択クリア

2025(令和7)年 4月 城堀会館大会議室 (80人)

	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
4/1 (火)	休館												
4/2 (水)	抽選(0)												
4/3 (木)	抽選(0)												
4/4 (金)	抽選(0)												
4/5 (土)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	選択	選択	選択	選択	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)
4/6 (日)	抽選(0)												
4/7 (月)	抽選(0)												
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
4/8 (火)	休館												
4/9 (水)	抽選(0)												
4/10 (木)	抽選(0)												
4/11 (金)	抽選(0)												
4/12 (土)	抽選(0)												
4/13 (日)	抽選(0)												
4/14 (月)	抽選(0)												
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
4/15 (火)	休館												
4/16 (水)	抽選(0)												
4/17 (木)	抽選(0)												
4/18 (金)	抽選(0)												
4/19 (土)	抽選(0)												
4/20 (日)	抽選(0)												
4/21 (月)	抽選(0)												
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
4/22 (火)	休館												
4/23 (水)	抽選(0)												
4/24 (木)	抽選(0)												
4/25 (金)	抽選(0)												
4/26 (土)	抽選(0)												
4/27 (日)	抽選(0)												
4/28 (月)	抽選(0)												
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
4/29 (火)	休館												
4/30 (水)	抽選(0)												

選択

「申込トレイに入れる」をクリック

➡ 申込トレイに入れる

(4) 「情報入力」をクリックします。

申込トレイ :: 【マニュアル作成】

申込内容

☑は、入力必須項目です。  
使用目的と使用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力します。

1	使用施設	城堀会館 大会議室			<input type="button" value="情報入力"/> <input type="button" value="取消"/>
	使用日時	2025(令和 7)年 2月 5日 (水) 13:00 - 17:00			
	使用目的☑	会議	使用人数☑	10 人	
	料金	2,800円	申込状況	抽選待ち	

(5) 「使用人数」を入力、「使用目的」を選択して「確定」をクリックします。

申込情報入力 :: 【マニュアル作成】

使用施設	宮上会館 多目的室
使用日時	2025(令和 7)年 3月 5日 (水) 15:00 - 16:00
使用人数	<input type="text" value="0"/> 人

「人数」を入力

「使用目的」を選択

コンサート	会議	展示会
体操	レクリエーション	柔道
映画	研修	個展
ダンス	サークル活動	剣道
演劇・ミュージカル	講座・スクール	エアロビクス
授業	空手	舞踏・バレエ
会合	ヨガ	合気道
芸能・演芸	軽スポーツ	大相撲
講演会	相撲	

必要事項の入力が完了したら「確認」をクリック

(6) 申込内容に間違いなければ、「申込み」をクリックします。

申込トレイ :: 【マニュアル作成】

申込内容

☑は、入力必須項目です。  
使用目的と使用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

1	使用施設	城堀会館 大会議室			情報入力
	使用日時	2025(令和 7)年 2月 5日 (水) 13:00 - 17:00			
	使用目的☑	会議	使用人数☑	10 人	
	料金	2,800円	申込状況	抽選待ち	

**申込み**

申込内容に間違いなければ、「申込み」をクリック

(7) 抽選申込が完了したことを確認します。

申込完了 :: 【マニュアル作成】

申込内容

申請番号	2024000001			
使用施設	城堀会館 大会議室			
使用日時	2025(令和 7)年 2月 5日 (水) 13:00 - 18:00			
1	使用目的	レクリエーション	使用人数	10 人
	料金	3,700円	申込状況	抽選待ち

抽選申込を受け付けました。抽選結果公開日は1月17日です。

(8) 1日の10時に、登録してあるメールアドレスへ抽選結果が届きます。

・ 当選の場合

◇ 城堀会館 ◇

マニュアル作成 様

城堀会館2月分の抽選結果をお知らせします。

令和 7年 1月 1日に抽選を行いました。

-----

抽選結果

-----

■ 申請番号 2024000001

■ 抽選結果

☆ 当選

令和 7年 2月 5日 (水) 13:00-18:00

城堀会館大会議室

■ 施設利用料 3,700 円

-----

当選確定締切日は令和 7年 1月 2日です。

・ 落選の場合

-----

■ 申請番号 2024000002

■ 抽選結果

★ 落選

令和 7年 2月 5日 (水) 14:00-18:00

城堀会館福寿室

-----

**注意!**

2日までに「抽選確定」を行わないと、  
予約が自動的に取消されます。

(7) マイページの「抽選申込の確認」をクリック。「抽選確定」はこちらから行います。



(8) 「内容詳細」をクリックします。



(9) 申込内容がよろしければ、「当選確定」をクリックします。



(10) 「当選確定」をクリックします。



(11) 8ページの「4. 支払い方法」を参考にお支払を進めてください。

(12) 当選した予約を削除する場合は、(9)の画面から「当選取消」をクリックして、取り消してください。

