

令和5年度事務事業評価シート

|         |              |      |     |   |   |   |   |   |        |        |
|---------|--------------|------|-----|---|---|---|---|---|--------|--------|
| 事業番号    | 1132         | 担当課等 | 税務課 |   |   |   |   |   |        |        |
| 事務事業名   | 固定資産(土地)評価事業 |      |     |   |   |   |   |   |        |        |
| 予算科目コード | 会計           | 1    | 款   | 2 | 項 | 2 | 目 | 2 | 事業開始年度 | 平成13年度 |

1 事業概要(令和4年度)

| 総合計画との関係               | 基本目標                                                                                                                                                            | 政策                               | 分野        | 主要施策            | 細施策     |        |        |          |        |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|-----------------|---------|--------|--------|----------|--------|
| ゆがわら2022 プラン<br>前期基本計画 | 5<br>みんなでつくる自立と<br>協働のまちづくり                                                                                                                                     | Ⅲ<br>社会環境の変化<br>に対応した行政<br>運営の推進 | 8<br>財政運営 | (1)<br>財源の確保・拡充 | 自主財源の確保 |        |        |          |        |
| 関連する個別計画               |                                                                                                                                                                 |                                  |           |                 |         |        |        |          |        |
| SDGsとの関連               | 1貧困                                                                                                                                                             | 2飢餓                              | 3保健       | 4教育             | 5ジェンダー  | 6水・衛生  | 7エネルギー | 8経済成長と雇用 | 9インフラ等 |
|                        |                                                                                                                                                                 |                                  |           |                 |         |        |        |          |        |
|                        | 10不平等                                                                                                                                                           | 11都市                             | 12生産と消費   | 13気候変動          | 14海洋資源  | 15陸上資源 | 16平和   | 17実行手段   | 該当なし   |
|                        |                                                                                                                                                                 |                                  |           |                 |         |        |        |          | ○      |
| 目的                     | 平成12年度の路線価評価の導入に伴い、3年ごとに実施される評価替えの際に、「固定資産評価基準」に従って、固定資産税の課税客体である土地の評価を正確に実施することにより、固定資産税の適正な課税を図るもの。                                                           |                                  |           |                 |         |        |        |          |        |
| 対象                     | 固定資産税納税義務者                                                                                                                                                      |                                  |           |                 |         |        |        |          |        |
| 内容                     | 評価替え年度に向けて、正確な土地評価を実施するため、路線価算定等の専門知識と技術を備えた業者に現地調査、データ修正及び路線価算定等を、3か年において委託し実施するもの。地価が下落した場合の修正のために標準宅地の変動率の算定を実施するもの。評価替え年度の土地の基準となる標準宅地(162地点)の価格の鑑定を実施するもの。 |                                  |           |                 |         |        |        |          |        |

2 実施結果

(単位 円)

| 区分       | 令和3年度(決算) |                     | 令和4年度(決算)  |            | 令和5年度(見込) |     |
|----------|-----------|---------------------|------------|------------|-----------|-----|
|          | 事業費       |                     | 12,912,850 |            | 7,916,000 |     |
| コスト      | 人件費       | 常勤職員                | 1,168,000  | 1,142,000  | 1,205,000 |     |
|          |           | 会計年度任用職員等           |            |            |           |     |
|          |           | 人件費合計               | 1,168,000  | 1,142,000  | 1,205,000 |     |
|          | 総事業費      |                     | 7,444,800  | 14,054,850 | 9,121,000 |     |
| 財源内訳     | 国庫支出金     |                     |            |            |           |     |
|          | 県支出金      |                     |            |            |           |     |
|          | 地方債       |                     |            |            |           |     |
|          | その他特定財源   |                     |            |            |           |     |
|          | 一般財源      |                     | 7,444,800  | 14,054,850 | 9,121,000 |     |
|          | 財源合計      |                     | 7,444,800  | 14,054,850 | 9,121,000 |     |
| 活動指標     |           | 指標設定の理由・考え方         | 単位         | 令和3年度      | 令和4年度     | 目標値 |
| 鑑定評価対象地点 |           | 用途地区ごとに類似している地点を算定。 | 地点         | 162        | 162       | 162 |
|          |           |                     |            | 0          | 0         | 0   |
| 成果指標     |           | 指標設定の理由・考え方         | 単位         | 令和3年度      | 令和4年度     | 目標値 |
| 鑑定評価実施地点 |           | 用途地区ごとに類似している地点を算定。 | 地点         | 162        | 162       | 162 |
|          |           |                     |            | 0          | 0         | 0   |

### 3 令和4年度までの事業分析及び改善点

| 評 価 5段階とその理由を記入(5:高い 4:やや高い 3:普通 2:やや低い 1:低い) |                                      |                                                                         |                                                                  |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 必 要 性                                         | 町が実施する必要があるのか                        | 5                                                                       | 固定資産税の課税客体である土地を正確に評価し、適正に固定資産税を課税するために実施すべき事業である。               |
| 効 率 性<br>類 似 性                                | 投入した費用に見合った効果が得られているか<br>他事業との類似はないか | 5                                                                       | 専門知識と技術に加え、時間を必要とする事業であるため、業者に委託することにより、職員が他の業務に従事することが可能となっている。 |
| 有 効 性                                         | 事業の目的に対して成果が得られているか                  | 5                                                                       | 専門知識と技術を備えた業者に委託することにより、土地の正確な評価及び固定資産税の適正な課税が図られている。            |
| 公 平 性                                         | 事業の目的に対して受益の機会が均等か                   | 5                                                                       | 固定資産税の課税客体である土地を正確に評価し、適正に固定資産税を課税することにより公平性が保たれている。             |
| 令和4年度までの自己評価または改善点                            |                                      | 本事業を実施することにより、窓口及び電話等による課税内容に関する問合せに対して、適正な課税がなされていることを説明することが可能になっている。 |                                                                  |

### 4 見直し及び改善

| 評価 4区分とその理由を記入(1:可能 2:どちらともいえない 3:不可能 9:既に実施済み) |                                                                                                           |                                       |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 委託・指定管理導入の可能性                                   | 9                                                                                                         | 受託可能な業者が存在するため、費用対効果を考慮し、既に委託を実施している。 |
| 令和5年度の見直し及び改善予定                                 | 令和6年度の評価替えに向けて、令和3年度から3か年の継続事業として実施しており、国による評価替え制度の大幅な見直しも示されおらず、これまでも事業が円滑に遂行されていることから、大きな見直し及び改善の予定はない。 |                                       |
| 令和6年度以降の方向性                                     | 職員のスキルアップを図るとともに、継続して事業を実施し、適正な課税を図る。                                                                     |                                       |

### 5 一次評価(令和6年度以降の方向性に対する評価)

|         |          |                                                        |
|---------|----------|--------------------------------------------------------|
| 総 合 評 価 | 継続(現状維持) | 本事業により適正に課税するという目的が達成されており、引き続き、目的を達成するために事業を継続して実施する。 |
|---------|----------|--------------------------------------------------------|

### 6 財政・計画推進の視点からの所見(※各課等は記入不要です。空欄のまま提出してください。)

### 7 二次評価(※各課等は記入不要です。空欄のまま提出してください。)

|         |          |         |
|---------|----------|---------|
| 総 合 評 価 | 継続(現状維持) | 一次評価と同様 |
|---------|----------|---------|

令和5年度事務事業評価シート

令和6年3月18日

|         |            |      |     |   |   |   |   |   |        |        |
|---------|------------|------|-----|---|---|---|---|---|--------|--------|
| 事業番号    | 1117       | 担当課等 | 税務課 |   |   |   |   |   |        |        |
| 事務事業名   | 町税全期前納奨励事業 |      |     |   |   |   |   |   |        |        |
| 予算科目コード | 会計         | 1    | 款   | 2 | 項 | 2 | 目 | 2 | 事業開始年度 | 平成13年度 |

1 事業概要(令和4年度)

| 総合計画との関係               | 基本目標                                                                                                                                                   | 政策                               | 分野        | 主要施策            | 細施策      |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|-----------------|----------|
| ゆがわら2022 プラン<br>前期基本計画 | 5<br>みんなでつくる自立と<br>協働のまちづくり                                                                                                                            | Ⅲ<br>社会環境の変化<br>に対応した行政<br>運営の推進 | 8<br>財政運営 | (1)<br>財源の確保・拡充 | ①税収の確保強化 |
| 関連する個別計画               |                                                                                                                                                        |                                  |           |                 |          |
| SDGsとの関連               | 1貧困                                                                                                                                                    | 2飢餓                              | 3保健       | 4教育             | 5ジェンダー   |
|                        | 6水・衛生                                                                                                                                                  | 7エネルギー                           | 8経済成長と雇用  | 9インフラ等          |          |
|                        | 10不平等                                                                                                                                                  | 11都市                             | 12生産と消費   | 13気候変動          | 14海洋資源   |
|                        | 15陸上資源                                                                                                                                                 | 16平和                             | 17実行手段    | 該当なし            | ○        |
| 目的                     | 固定資産税・都市計画税及び個人の町民税・県民税の納期限前納付を奨励するため、交付基準額以上の全期前納者に町内有料観光施設等招待券を交付し、収納率の向上を図るとともに財源の早期確保と観光振興及び健康増進に寄与することを目的とする。                                     |                                  |           |                 |          |
| 対象                     | 当該年度の固定資産税・都市計画税及び普通徴収に係る個人の町民税・県民税の額が内容欄に掲げる年税額以上の者で、第1期納期限内に全期前納した者を税目ごとに対象者とする。                                                                     |                                  |           |                 |          |
| 内容                     | 交付基準額: 固定資産税・都市計画税年税額3万円以上の者(町内)又は年税額4万円以上の者(町外)、普通徴収に係る個人町民税・県民税年税額6万円以上の者<br>対象施設: ごごめの湯、湯河原美術館(ミュージアムショップ・カフェ)、パークゴルフ場、ヘルシープラザ、海浜公園プール、万葉公園玄関テラスカフェ |                                  |           |                 |          |

2 実施結果

(単位 円)

| 区分           | 令和3年度(決算)    |           | 令和4年度(決算) |         | 令和5年度(見込) |  |
|--------------|--------------|-----------|-----------|---------|-----------|--|
|              | 事業費          |           | 事業費       |         | 事業費       |  |
| コスト          | 人件費          | 289,780   | 283,300   |         | 0         |  |
|              | 会計年度任用職員等    |           |           |         |           |  |
|              | 人件費合計        | 289,780   | 283,300   |         | 0         |  |
|              | 総事業費         | 5,646,802 | 7,665,500 |         | 0         |  |
|              | 総事業費         | 5,646,802 | 7,665,500 |         | 0         |  |
| 財源内訳         | 国庫支出金        |           |           |         |           |  |
|              | 県支出金         |           |           |         |           |  |
|              | 地方債          |           |           |         |           |  |
|              | その他特定財源      |           |           |         |           |  |
|              | 一般財源         | 5,646,802 | 7,665,500 |         | 0         |  |
|              | 財源合計         | 5,646,802 | 7,665,500 |         | 0         |  |
| 活動指標         | 指標設定の理由・考え方  | 単位        | 令和3年度     | 令和4年度   | 目標値       |  |
| 納付状況         | 全期前納による歳入    | 千円        | 967537    | 1141056 | 1000000   |  |
| 有料観光施設招待券使用数 | 納期前納付の奨励     | 件         | 6423      | 6398    | 6500      |  |
| 成果指標         | 指標設定の理由・考え方  | 単位        | 令和3年度     | 令和4年度   | 目標値       |  |
| 前納率          | 早期財源確保       | %         | 40.06     | 45.02   | 45        |  |
| 有料観光施設の利用率   | 納期前納付の奨励勧奨効果 | %         | 34.76     | 48.06   | 35        |  |

### 3 令和4年度までの事業分析及び改善点

| 評 価 5段階とその理由を記入(5:高い 4:やや高い 3:普通 2:やや低い 1:低い) |                                      |                                                                        |                                                                    |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 必 要 性                                         | 町が実施する必要があるのか                        | 4                                                                      | 税財源の早期確保、観光振興及び健康増進に寄与すること目的としているが、課税情報等の個人情報保護の観点から町主導で実施する必要がある。 |
| 効 率 性<br>類 似 性                                | 投入した費用に見合った効果が得られているか<br>他事業との類似はないか | 4                                                                      | 税収の早期確保及び町内施設の利用増進が図られている。                                         |
| 有 効 性                                         | 事業の目的に対して成果が得られているか                  | 4                                                                      | 全期前納率は年々増加傾向にあり、税収の早期確保が図られている。また、各施設についても利用促進が図られている。             |
| 公 平 性                                         | 事業の目的に対して受益の機会が均等か                   | 3                                                                      | 交付基準額に基づき、個人の町民税・県民税の普通徴収及び固定資産を所有している者が対象となる。                     |
| 令和4年度までの自己評価または改善点                            |                                      | 令和3年度においても令和2年度同様に、新型コロナウイルス感染症拡大の影響を踏まえ、入館者数を平準化するため招待券の利用期間を半年間延長した。 |                                                                    |

### 4 見直し及び改善

| 評価 4区分とその理由を記入(1:可能 2:どちらともいえない 3:不可能 9:既に実施済み) |                                                                                                                |                                                            |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 委託・指定管理導入の可能性                                   | 3                                                                                                              | 課税状況及び納税状況等個人の税情報を取り扱うこと、また、利用施設へ助成金を支払うため、町で実施することが必要である。 |
| 令和5年度の見直し及び改善予定                                 | 招待券で利用できる対象施設を下記のとおり追加した。<br>追加施設 万葉公園内湯河原惣研玄閣テラスカフェ<br>(招待券1枚でコーヒーMサイズ1杯と引き換え)                                |                                                            |
| 令和6年度以降の方向性                                     | 事業開始から20年が経過するため事業の見直しを行い、新たに納税者の利便性向上と収納コストの低減が見込まれる口座振替納付を推進する「町税口座振替納付推進事業」を令和5年度から実施することに伴い、令和4年度をもって事業廃止。 |                                                            |

### 5 一次評価(令和6年度以降の方向性に対する評価)

|         |       |                |
|---------|-------|----------------|
| 総 合 評 価 | 廃止・中止 | 令和4年度をもって事業廃止。 |
|---------|-------|----------------|

### 6 財政・計画推進の視点からの所見(※各課等は記入不要です。空欄のまま提出してください。)

### 7 二次評価(※各課等は記入不要です。空欄のまま提出してください。)

|         |       |  |
|---------|-------|--|
| 総 合 評 価 | 廃止・中止 |  |
|---------|-------|--|

令和5年度事務事業評価シート

|         |                  |      |     |   |   |   |   |   |        |       |
|---------|------------------|------|-----|---|---|---|---|---|--------|-------|
| 事業番号    | 10854            | 担当課等 | 税務課 |   |   |   |   |   |        |       |
| 事務事業名   | 大絵図補修及び電子データ作成事業 |      |     |   |   |   |   |   |        |       |
| 予算科目コード | 会計               | 1    | 款   | 2 | 項 | 2 | 目 | 2 | 事業開始年度 | 令和4年度 |

1 事業概要(令和4年度)

| 総合計画との関係                    | 基 本 目 標                                                           | 政 策                              | 分 野       | 主 要 施 策         | 細 施 策   |        |        |          |        |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|-----------------|---------|--------|--------|----------|--------|
| ゆがわら2022 プラン<br>前 期 基 本 計 画 | 5<br>みんなで作る自立と<br>協働のまちづくり                                        | Ⅲ<br>社会環境の変化<br>に対応した行政<br>運営の推進 | 8<br>財政運営 | (1)<br>財源の確保・拡充 | 自主財源の確保 |        |        |          |        |
| 関連する個別計画                    |                                                                   |                                  |           |                 |         |        |        |          |        |
| SDGsとの関連                    | 1貧困                                                               | 2飢餓                              | 3保健       | 4教育             | 5ジェンダー  | 6水・衛生  | 7エネルギー | 8経済成長と雇用 | 9インフラ等 |
|                             |                                                                   |                                  |           |                 |         |        |        |          |        |
|                             | 10不平等                                                             | 11都市                             | 12生産と消費   | 13気候変動          | 14海洋資源  | 15陸上資源 | 16平和   | 17実行手段   | 該当なし   |
|                             |                                                                   |                                  |           |                 |         |        |        |          | ○      |
| 目 的                         | 課税資料として永年保存している大絵図等の原本補修と電子データ化を行い、大絵図等原本の適切な管理と、職員の事務効率の向上を図るもの。 |                                  |           |                 |         |        |        |          |        |
| 対 象                         | 大絵図等の閲覧を希望される方                                                    |                                  |           |                 |         |        |        |          |        |
| 内 容                         | 重要な資料である大絵図等を補修し、電子データ化することで、長期的に良好な状態で保存ができ、資料活用の利便性を向上させるものです。  |                                  |           |                 |         |        |        |          |        |

2 実施結果

(単位 円)

| 区分       | 令和3年度(決算) |                 | 令和4年度(決算) |       | 令和5年度(見込) |     |
|----------|-----------|-----------------|-----------|-------|-----------|-----|
|          | 事業費       |                 | 0         |       | 2,893,000 |     |
| コスト      | 人件費       | 常勤職員            | 571,000   |       | 602,000   |     |
|          |           | 会計年度任用職員等       |           |       |           |     |
|          |           | 人件費合計           | 0         |       | 602,000   |     |
|          | 総事業費      |                 | 571,000   |       | 3,495,000 |     |
| 財源内訳     | 国庫支出金     |                 |           |       |           |     |
|          | 県支出金      |                 |           |       |           |     |
|          | 地方債       |                 |           |       |           |     |
|          | その他特定財源   |                 |           |       |           |     |
|          | 一般財源      |                 | 0         |       | 571,000   |     |
|          | 財源合計      |                 | 0         |       | 571,000   |     |
| 活動指標     |           | 指標設定の理由・考え方     | 単位        | 令和3年度 | 令和4年度     | 目標値 |
| 電子データ化枚数 |           | 良好な状態での電子データ化枚数 | 枚         | 0     | 171       | 171 |
|          |           |                 |           | 0     | 0         | 0   |
| 成果指標     |           | 指標設定の理由・考え方     | 単位        | 令和3年度 | 令和4年度     | 目標値 |
| 電子データ化枚数 |           | 良好な状態での電子データ化枚数 | 枚         | 0     | 171       | 171 |
|          |           |                 |           | 0     | 0         | 0   |

### 3 令和4年度までの事業分析及び改善点

| 評価 5段階とその理由を記入(5:高い 4:やや高い 3:普通 2:やや低い 1:低い) |                                                                                      |   |                                                                                               |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 必要性                                          | 町が実施する必要があるのか                                                                        | 5 | 町の所有する大絵図等は、歴史的及び課税事務上重要な資料となっており、長期に渡り良好な状態で保存することが必要なため、町が実施すべき事業である。                       |
| 効率性<br>類似性                                   | 投入した費用に見合った効果が得られているか<br>他事業との類似はないか                                                 | 5 | 電子データ化することで、閲覧に供する際の事務効率が改善され、閲覧希望者へ速やかに提供することができることとなるとともに、原本を使用しなくなることから、原本の損耗を防ぐことが可能となった。 |
| 有効性                                          | 事業の目的に対して成果が得られているか                                                                  | 5 | 専門技術を備えた業者に依頼することにより、適切な補修とデータ整備が行われ、長期に渡り良好な状態での保管が可能となった。                                   |
| 公平性                                          | 事業の目的に対して受益の機会が均等か                                                                   | 5 | 重要な課税資料である大絵図等を電子データ化することにより、長期に渡り良好な状態で保管することが可能となり、適切な課税がなされ、公平性が保たれている。                    |
| 令和4年度までの自己評価または改善点                           | 本事業の実施により、大絵図等が長期的に良好な状態で保管が可能となるとともに、電子データ化することで、必要個所の確認が容易にできるようになり、職員の事務効率が改善された。 |   |                                                                                               |

### 4 見直し及び改善

| 評価 4区分とその理由を記入(1:可能 2:どちらともいえない 3:不可能 9:既に実施済み) |                                                                           |                                            |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 委託・指定管理導入の可能性                                   | 9                                                                         | 受託可能な業者が存在するため、専門性及び費用対効果を考慮し、既に委託を実施している。 |
| 令和5年度の見直し及び改善予定                                 | 本事業については、令和4年度中に完了しないことから、令和5年度に渡り事業を実施することとなるが、事業は円滑に経過しており、見直し及び改善点はない。 |                                            |
| 令和6年度以降の方向性                                     | 本事業により納品された電子データを活用するとともに、大絵図等の原本を適切に管理、保管することとする。                        |                                            |

### 5 一次評価(令和6年度以降の方向性に対する評価)

|      |    |                                                                                             |
|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 総合評価 | 完了 | 大絵図等の補修と電子データ化は適切に進められており、完成したデータを用いて窓口業務及び課税事務が執り行われることで、事務効率の向上及び適正な課税が期待される。令和6年6月末完成予定。 |
|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|

### 6 財政・計画推進の視点からの所見(※各課等は記入不要です。空欄のまま提出してください。)

|  |
|--|
|  |
|--|

### 7 二次評価(※各課等は記入不要です。空欄のまま提出してください。)

|      |    |         |
|------|----|---------|
| 総合評価 | 完了 | 一次評価と同様 |
|------|----|---------|